Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 33 «Звездочка»
муниципального образования Абинский район

ПРИКАЗ

9 января 2020 года **№ 25**

О мерах противодействия коррупции в ДОО

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ, на основании нормативных актов администрации муниципального образования Абинский район, управления образования и молодежной политики администрации муниципального образования Абинский район

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в ДОО на 2020 год согласно приложения № 1

2.Создать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников ДОО и урегулированию конфликтов интересов на 2020 год в составе:

-Толстолуцкая О.В. музыкальный руководитель;

-Шматко Н.Г. председатель ПК ДОО;

- Маньшина Т.В. педагог-психолог

3. Назначить ответственным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОО на 2020 год старшего воспитателя Кабаненко О.Б.

4. Установить, что к полномочиям ответственного лица за профилактику коррупционных правонарушений в ДОО относится:

4.1. Обеспечение проверки соблюдения работниками ДОО ограничений и запретов требований о предотвращении или урегулировании конфликтов интересов, исполнения обязанностей, установленных ФЗ от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции»

4.2. Участие в установленном действующим законодательством РФ порядке в мероприятиях по выявлению и устранению причин и условий, способствующих

возникновению конфликта интересов работающих в ДОО;
4.3. Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов поведения работающих в ДОО, а также уведомление заведующего ДОО и правоохранительных органов о фактах совершения работниками ДОО коррупционных правонарушений;
4.4. Подготовка проектов распорядительных документов по противодействию коррупции в ДОО.
4.5. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами местного самоуправления по вопросам взаимодействия коррупции.
5. На общем собрании трудового коллектива под роспись повторить «Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников ДОО», «Кодекс этики и служебного поведения работников ДОО»
6. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ детским садом № 33 Е.А.Нечаева

С приказом ознакомлены:

№ п\п	ФИО	Должность	Подпись
1	Кабаненко О. Б.	старший воспитатель	
2	Хромова О.Л.	воспитатель	
3	Шматко Н.Г.	воспитатель	
4	Колесникова К.Н.	воспитатель	
5	Севастьянова М.В.	воспитатель	
6	Ошуркова Н.В.	воспитатель	
7	Толстолцукая О.В	Муз.рук.	
8	Абдурахманова Б.Б.	воспитатель	
9	Савельева Л.В.	воспитатель	
10	Михалева Г.В.	воспитатель	
11	Михеева Т.В.	воспитатель	
12	Пордшивалова Н.В.	воспитатель	
13	Карпова Е.И.	Учитель-логопед	
14	Севрюкова И.Н.	воспитатель	
15	Камышкова О.А.	воспитатель	
16	Аношина М.А.	воспитатель	
17	Устюгова О.М.	Инструктор по ФИК	
18	Калайчиди Л.Д.	воспитатель	

19	Шевченко Е.В.	воспитатель	
20	Павленко И.В.	воспитатель	
21	Бойко И.В.	Педагог доп.обр.	
22	Болдырева Ю.С.	воспитатель	
23	Логинова И.А.	воспитатель	
24	Булатова М.Р..	воспитатель	
25	Маньшина Т.В.	Педагог-психолог	
26	Перкова А.С.	воспитатель	
27	Скретнева О.Г.	воспитатель	
28	Гумерова А.В.	воспитатель	
29	Смихнова А.С.	воспитатель	
30	Дзюба И.А.	воспитатель	
31	Солодовникова А.А.	воспитатель	

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего
МАДОУ детский сад № 33
от 9.01.2020 № 25

ПЛАН

по предупреждению коррупции в ДОО

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1	2	3	4
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, принятие локальных нормативных актов			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий ДОО	постоянно
1.2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОО на 2020 год.	Заведующий ДОО	Январь 2020
1.3.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции на 2020 год	Заведующий ДОО	в течение года
1.4.	Изучение изменений законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий ДОО	в течение года
1.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности	Заведующий ДОО, старший	в течение года

	принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях в ДОО; - общих собраниях трудового коллектива; - педагогических советах; - общих родительских собраниях.	воспитатель	
1.6.	Представление общественности публичного отчета о деятельности ДОО за 2019-2020 учебный год	Заведующий ДОО	Август 2020 г.
2. Меры, направленные на совершенствование функционирования ДОО в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Обеспечение наличия в ДОО «Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работников ДОО»	Заведующий ДОО	постоянно
2.2.	Размещение на стендах информации о телефонах горячей линии по фактам коррупции	Заведующий ДОО	постоянно
2.3.	Распределение выплат стимулирующего характера работникам ДОО с участием представителей управляющего совета ДОО, комиссии по распределению стимулирующих выплат	Заведующий ДОО	ежемесячно
3. Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОО и их родителей			
3.1.	Ознакомление сотрудников ДОО с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Заведующий ДОО	В течение года

3.2.	Организация участия сотрудников ДОО в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	Заведующий ДОО	В течение года
3.3.	Организация мероприятий для воспитанников старшего дошкольного возраста ДОО «Я и мои права».	Воспитатели старших групп	По графику
4 . Взаимодействие ДОО и родителей (законных представителей)воспитанников			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей)воспитанников о правилах приема в ДОО	Заведующий ДОО	Постоянно
4.2.	Обеспечение наличия в ДОО уголка образовательных и медицинских услуг; книги замечаний и предложений	Старший воспитатель	постоянно
4.3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых услуг	Заведующий	Ежеквартально
4.4.	Размещение на сайте ДОО ежегодного публичного отчета о деятельности ДОО	Заведующий	Август 2020 г.

4.5.	Обеспечение функционирования сайта ДОО в соответствии с ФЗ от 09.02.2009года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОО, правил приема в ДОО, публичного доклада заведующего ДОО, информации, предусмотренной ст. 32 Закона «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	заведующий	В течение года
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в ДОО	Заведующий	при выявлении факта
5.2.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям	заведующий	при выявлении факта