

РАСПИСКА № _____
о получении документов для приема ребенка
в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 33 «Звездочка»
муниципального образования Абинский район

Регистрационный номер заявления _____ от «__» _____ 20__ г.

Родитель (законный представитель) _____
(фамилия, имя, отчество)

в отношении ребенка _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

№	Перечень представленных документов	Вид документа (подлинник, копия)	Количество принятых документов
1	Направление в ДОО, выданное управлением образования администрации муниципального образования Абинский район	подлинник	
2	Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в РФ	копия	
3	Документ(ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка (для иностранных граждан или лиц без гражданства) (предъявляется на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык)	копия	
4	Свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории РФ	копия	
5	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка	копия	
6	Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ (для иностранных граждан или лиц без гражданства)	копия	
7	Документ, подтверждающий установлении опеки (при необходимости)	копия	
8	заключение территориальной психолого-педагогической комиссии муниципального образования Абинский район (для детей с ограниченными возможностями здоровья)	подлинник	
9	Документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости)	копия	

Документы принял:

Заведующий МАДОУ детский сад № 33 _____ Е.А.Нечаева

М.П _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Дата выдачи расписки _____ 20__ года

Расписку получил:

(подпись)

(расшифровка подписи)

